

MOBILITÉ INTERNE GUIDE COLLABORATEUR

DRH_DÉV RH/ CARRIÈRES

Avril 2022

Confidentiel Econocom

econocom

sommaire

- 1 – Les dispositifs mobilité
- 2 – hr4u: postuler et créer des alertes
- 3 – Entretien professionnel: émettre un souhait de mobilité
- 4 – Consulter le référentiel métiers

01

**Les dispositifs
mobilité**

Comment puis-je exprimer un souhait de mobilité?



02

**hr4u: postuler et
créer des alertes**

Consulter les offres ouvertes à la mobilité

✓ Je peux consulter les offres ouvertes à la mobilité

Depuis l'écran d'accueil, je clique sur «Mon Portail» (1) puis sur «Offres d'emploi» (2)

Je suis dirigé vers la page des offres d'emploi du Groupe France

The screenshot displays the hr4u portal interface. At the top, there is a navigation bar with the hr4u logo, a 'Mon Portail' menu (1), and a search bar for finding collaborators. Below this, the main navigation area is divided into three sections: 'MON ESPACE', 'MON ÉQUIPE', and 'RÉFÉRENTIEL RH'. The 'RÉFÉRENTIEL RH' section contains a button for 'Offres d'emploi' (2). The 'MON ESPACE' section includes links for 'Mon Profil', 'Mes formulaires', 'Objectifs', 'Mes documents', 'Mes candidatures', 'Suivre des cooptations', 'Capter un candidat', 'Ma fiche mobilité', 'Modifier mes pièces jointes mobilité', and 'Mon alerte mobilité'. The 'MON ÉQUIPE' section includes 'Organigramme', 'Profil Collaborateur', and 'Mes Recherches'. The 'RÉFÉRENTIEL RH' section includes 'Offres d'emploi' (2). Below the navigation bar, there is a search filter section with fields for 'Mots clés(ex : ingénieur commercial Paris)' (3), 'Type de contrat', 'Localisation du poste', and 'Métier'. A 'Lancer ma recherche' button (4) is also present. The search results section, titled 'Les offres d'emploi', shows a list of job offers. The first offer is 'Chargée de Communication (CBIN)' (5) with a reference of 2021-2004, CDI, Papeete. Other offers include 'Chargée de Communication' (Réf. : 2021-2065, CDD, Papeete), 'Chargée de Communication' (Réf. : 2021-2064, CDD, Papeete), 'Ingénieur AVV réseau et/ou sécurité (H/F)' (Réf. : 9578, CDI, Villeurbanne), and 'Chargée de Communication (CBIN -' (Réf. : 2021-2021, CDD, Papeete). The page also includes a 'Conservation des critères' section with options for 'Alerte email', 'Flux RSS', and 'Enregistrement', and a 'Nombre de résultats : 31 offre(s)' indicator.

✓ Je peux rechercher des offres d'emploi en fonction de mes propres critères

Je saisis mes mots clés dans le champ prévu à cet effet (3) et/ou je choisis une localisation et/ou un métier

Je clique sur « Lancer ma recherche » (4)

Les offres d'emploi correspondantes à mes critères de recherche apparaissent (5)

Postuler à une offre

✓ Je postule directement via l'offre

J'ouvre l'offre pour être dirigé vers son contenu.

Je postule en cliquant sur l'onglet «Je postule à cette offre » (1).

Je suis alors dirigé vers la page «Je dépose ma candidature à une offre ».

The screenshot shows a job search interface. The top section has a dark blue header with search filters: a text input for 'Mots clés(ex : ingénieur commercial Paris)', a dropdown for 'Type de contrat' (currently showing 'Veuillez sélectionner une'), a dropdown for 'Localisation du poste' (showing 'Veuillez sélectionner une'), and a dropdown for 'Métier' (showing 'Veuillez sélectionner une'). To the right of these filters are links for 'Voir toutes les offres' (with a clipboard icon), 'Flux RSS et autres flux' (with an RSS icon), and a 'Lancer ma recherche' button. Below the header is a yellow job card for 'Chargée de Communication (CBIN13/03) H/F'. At the bottom right of the card are two buttons: 'Copter sur cette offre' and 'Je postule à cette offre', with a small white square icon next to the second button.

Le CV et la lettre de motivation sont des éléments obligatoires pour postuler.

Créer des alertes

✓ J'ai la possibilité de créer des alertes

Je clique sur «Mon alerte mobilité» (1) depuis « Mon espace»

hr4u		Mon Portail
MON ESPACE		
Mon Profil	Mes formulaires	
Objectifs	Mes documents	
Mes candidatures	Suivre des cooptations	
Capter un candidat	Ma fiche mobilité 4	
Modifier mes pièces jointes mobilité	Mon alerte mobilité 1	

✓ Je suis mes alertes

Directement via la page « Mon alerte mobilité » (2)

Ou en cliquant sur la loupe en haut de la page (3)

Je peux modifier « Ma fiche mobilité » (4) à tout moment.

3

Q 4

Mots clés(ex : ingénieur commercial Paris)

Type de contrat

Veuillez sélectionner une

Localisation du poste

Métier

Veuillez sélectionner une

Veuillez sélectionner une

Voir toutes les offres

Flux RSS et autres flux

Lancer ma recherche

Ma recherche, mon alerte

Ma recherche : 4 dont 0 nouvelle(s) offre(s) 2

Recherche sauvegardée

Voici les critères de votre recherche :

Alerte email : Oui

Profil : Communication & marketing-->Communication

03

**Entretien
professionnel:
émettre un souhait
de mobilité**

Indiquer un souhait d'évolution fonctionnelle

✓ AJOUTER UN SOUHAIT DE MOBILITE FONCTIONNELLE

Si vous souhaitez bénéficier d'une mobilité fonctionnelle, il suffit de:

Cocher « Oui » (1) à la question

Cliquer sur « Ajouter un souhait de mobilité »

(2)

Choisir un métier du référentiel groupe dans la liste proposée (3)

En cas de doute sur un métier, il est possible de consulter la fiche de fonction du référentiel métiers publiée sur hr4u.

Souhaitez-vous bénéficier d'une mobilité fonctionnelle ? ☒ Oui ☐ Non 

1

2 Ajouter un souhait de mobilité

Poste souhaité	Echéance cible	Commentaire
Aucun souhait de mobilité		

Rechercher   Détailler la sélection

Sélectionner une valeur dans l'arbre ci-dessous

- > IT
- > Juridique
- > Logistique
- > Management opérationnel
 - > Management de projets
 - > Chef de Projet **3**
 - > Directeur de Programme
 - > Directeur de Projets
 - > Project Management Officer (PMO)

Annuler Précédent Suivant

Indiquer un souhait de mobilité géographique

1 Souhaitez-vous bénéficier d'une mobilité géographique dans les 2 ans ? ☒ Oui ☐ Non 

2 **Ajouter un souhait de mobilité**

Lieu	Echéance cible	Commentaire
Aucun souhait de mobilité		
France 3		
Ahuy		
Aix En Provence		
Brest		
Caen		
Chantepie		
Clermont Ferrand		
Clichy		
Dijon		
Entzheim		
Labège		
Le Plessis Robinson		

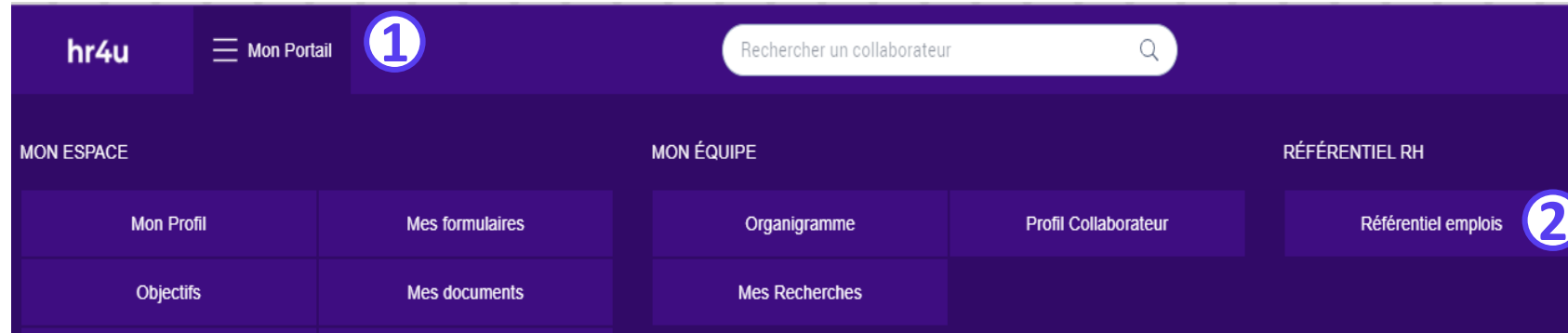
✓ AJOUTER UN SOUHAIT DE MOBILITE GEOGRAPHIQUE

Si vous souhaitez bénéficier d'une mobilité géographique, il suffit de:
Cocher « Oui » (1) à la question
Cliquer sur « Ajouter un souhait de mobilité » (2)
Choisir une agence dans la liste proposée (3)

04

**Consulter le
référentiel métiers**

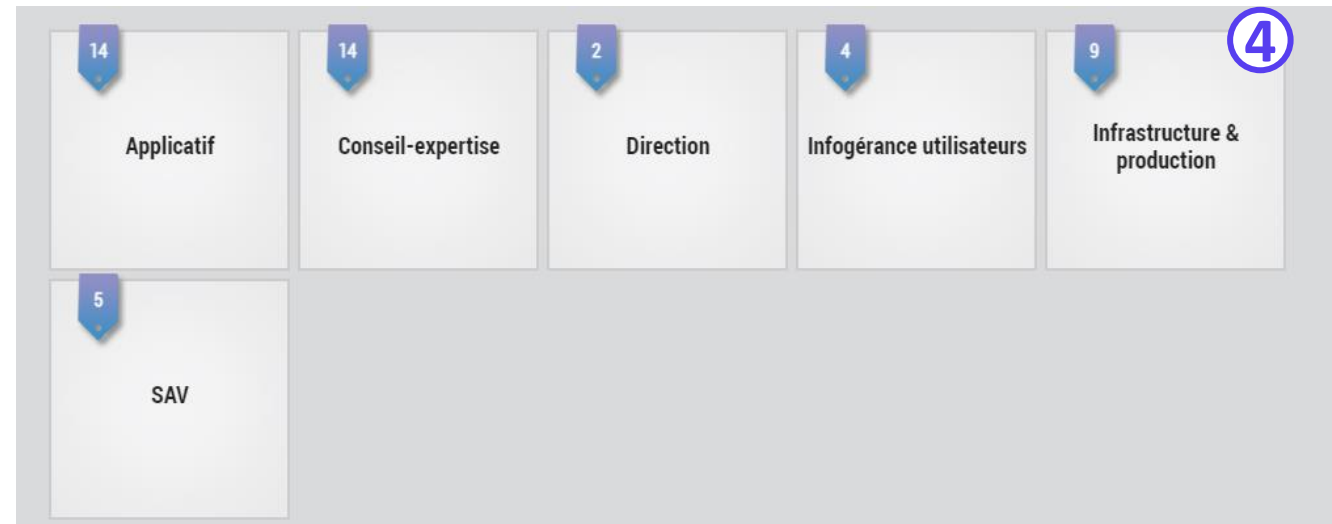
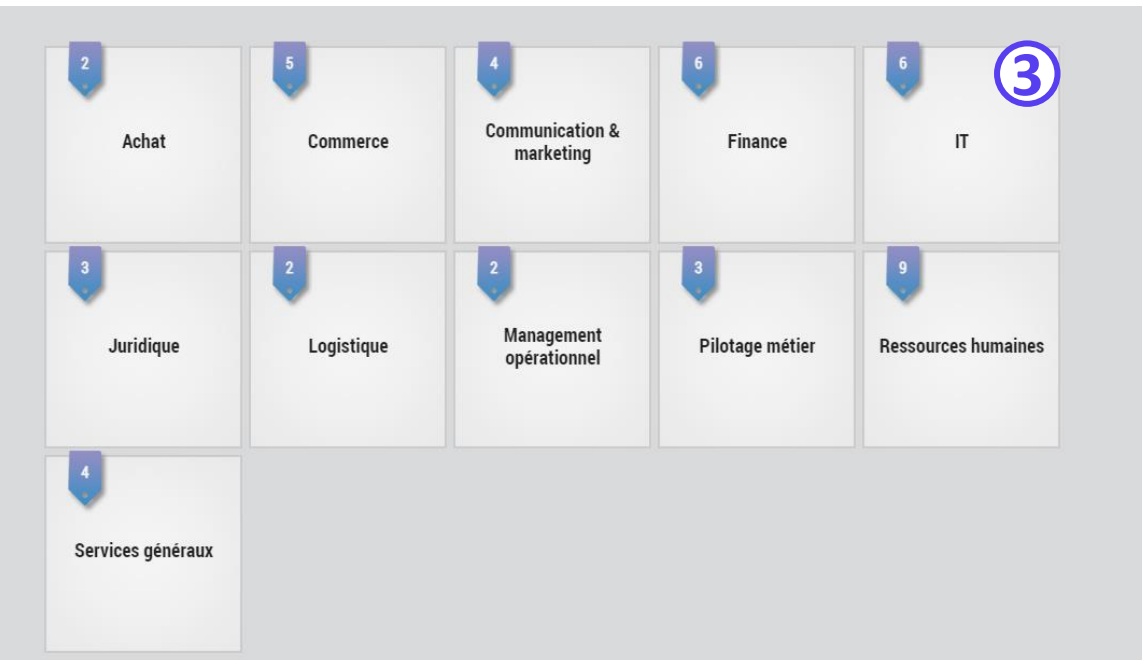
Accéder au référentiel métiers via hr4u



✓ Pour consulter les fiches de poste, rendez vous dans la partie « **Référentiel emplois** » de **Référentiel RH**

Depuis l'écran d'accueil, cliquez sur « Mon Portail » (1).

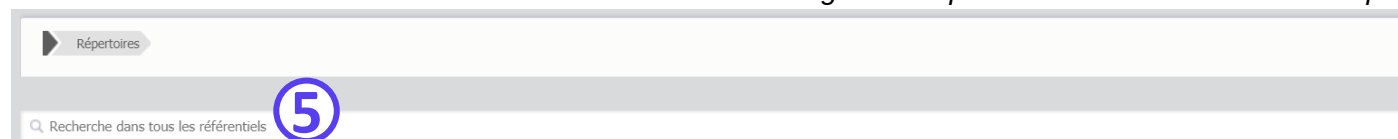
Puis cliquez sur « Référéntiel emplois » (2).



✓ **Accéder à la fiche de poste**

Entrez dans le Référentiel Métier, puis sélectionnez la filière (3) et la famille (4) pour accéder à la fiche de poste

Il est également possible de faire une recherche par mots clés (5).



Contenu d'une fiche de fonction

DIRECTEUR D'AFFAIRES FAMILLE VENTE		Rubriques de la fiche :
		MISSION & ACTIVITÉS PRINCIPALE...
		INTITULÉS DE POSTE ASSOCIÉS ET...
		COMPÉTENCES
		PROFIL TYPE ET TECHNO SPÉCIFIQ...
		PASSERELLES DE MOBILITÉ
hr4u		
MISSION & ACTIVITÉS PRINCIPALES 1 X		
MISSION		
Le Directeur d'Affaires a pour mission de prospecter, développer et animer un portefeuille client. Il veille à l'accroissement du portefeuille clients de son périmètre en assurant une prospection commerciale constante ainsi que le suivi des affaires en cours.		
ACTIVITÉS PRINCIPALES		
Mise en place d'actions commerciales et de développement		
• Mettre en place des actions commerciales directes (prospection) ou indirectes (événements partenaires, salon ...), • Identifier les circuits de décision et les interlocuteurs pertinents au sein de l'entreprise prospectée ou cliente, • Définir et mettre en place des stratégies de comptes (clients ou prospects), • Détecter et analyser les projets potentiels des prospects, • Développer le taux de recouvrement (cross selling), • Fidéliser et fertiliser les comptes existants en développant le chiffre d'affaires généré par chaque client, • Participer aux appels d'offres et prendre en charge certains d'entre eux, • Négocier avec le client pour déterminer l'offre la mieux adaptée pour les deux parties, • Closer : signer et faire signer les contrats.		

Chaque fiche de fonction indique:

- Les missions et activités principales (1)
- Les postes associés et leurs spécificités (2)
- Les compétences (3)
- Le profil type (4)
- Les passerelles de mobilité (5)

INTITULÉS DE POSTE ASSOCIÉS ET SPÉCIFICITÉ DES POSTES ASSOCIÉS 2 X
POSTE ASSOCIÉ • Key Account Manager
SPECIFICITÉS DU POSTE ASSOCIÉ • Présenter et commercialiser auprès de ses clients et prospects les offres de la Business Unit
COMPÉTENCES 3 X
MÉTIERS
Conduite de projets ou de portefeuille de projets
PROFIL TYPE ET TECHNO SPÉCIFIQUES 4 X
• Niveau BAC+5 • Diplômes : Ecoles d'ingénieurs (Informatique, Télécoms, Généraliste), Ecole de Commerce, Master 2
PASSERELLES DE MOBILITÉ 5 X
• Directeur d'Agence • Directeur Commercial

econocom